समाहरणालय, कैमूर (भभुआ)
(जिला योजना कार्यालय)
अल्पकालीन पुर्ननिविदा आमंत्रण सूचना

जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, कैमूर में साफ–सफाई हेतु कर्मियों की व्यवस्था Out Sourcing के माध्यम से किया जाना है। उक्त कार्य हेतु Service Provider के चयन के लिए निविदा आमंत्रित की गयी थी, परन्तु निविदादाता द्वारा तार्किक दर नहीं दिये जाने के कारण जिला क्रय समिति द्वारा निविदा को स्थगित कर दी गयी। उक्त कार्य के लिए दिनांक 03.02.2017 को 12.00.....बजे अपराह्न तक पुर्ननिविदा आमंत्रित किया जाता है एवं दिनांक 03.02.2017 को 4.00....बजे अपराह्न में जिला क्रय समिति के समक्ष निविदा को खोला जाएगा। कार्य की विवरणी एवं निविदा की शर्तें जिला के वेबसाईड– www.kai.bih.nic.in पर देखा जा सकता है।

कार्य का विवरणी :–

1). जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, कैमूर में पूर्वाह्न 9:00 बजे से पूर्व कमरो में समुचित साफ–सफाई करना।
2). जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र में अवस्थित शौचालयों की साफ–सफाई कार्यालय अवधि में लगातार सुनिश्चित करना।
3). परामर्श केन्द्र के बाहरी परिसर में कार्यालय खुलने से दो घंटे पूर्व साफ–सफाई सुनिश्चित करना तथा कार्यालय में सफाई सुनिश्चित करना।
4). भवन के बरामदा एवं मुख्य द्वार को कार्यालय अवधि में साफ–सफाई सुनिश्चित करना।
5). भवन एवं शौचालयों में सफाई उपस्कर/सामग्री की आपूर्ति (आवश्यकता अनुसार प्रतिदिन) सुनिश्चित करना।
6). प्रशासनिक भवन के सम्पूर्ण भाग में प्रतिदिन फर्श की सफाई Modern equipment से करना।

निविदा की शर्तें :–

1). निविदादाता का निबंधन वाणिज्यकर विभाग में VAT के लिए होना चाहिए।
2). निविदादाता को आयकरदाता होने का प्रमाण–पत्र/PAN No. of Service Provider एवं विगत दो वर्षों का आयकर रिटर्न की प्रति समर्पित करनी होगी।
3). सर्विस टैक्स से संबंधित निबंधन प्रमाण–पत्र के साथ–साथ विगत वित्तीय वर्ष के रिर्टन की छायाप्रति देना अनिवार्य होगा।
4). E.P.F से संबंधित निबंधन प्रमाण–पत्र प्राप्त होना चाहिए।
5). निविदादाता को अग्रधन के रूप में जिला योजना पदाधिकारी के पदनाम से 30,000/–रू0 (तीस हजार रूपये) का बैंक ड्रफ्ट जमा करना होगा।
6). निविदादाता को उपर वर्णित विवरणी के कार्यों के लिए आपूर्ति किये जाने वाली सामग्री एवं मजदूरों की संख्या का पूर्ण विवरण देते हुए सम्पूर्ण परिसर (अंदरूनी भाग–15,000 वर्गफीट, बाह्य भाग– 30,000 वर्गफीट, शौचालय –15, बेसिन–15, यूनिरल–04, स्नानघर–01) की सफाई करने हेतु एकमुश्त (Lum sum) राशि प्रतिमाह की दर से देना होगा।
7) निविदादाता के द्वारा अच्छे फर्म/व्यवसायिक संगठन/सरकारी संस्थान में कार्य करने का न्यूनतम एक वर्ष के अनुभव संबंधी प्रमाण–पत्र दिए जाने पर प्राथमिकता दी जाएगी।
8). निविदादाता के पास Modern Equipment से साफ–सफाई कराने हेतु क्षमता का प्रमाण दिए जाने पर प्राथमिकता दी जाएगी।
9). निविदादाता को श्रम विभाग से नियमानुसार अनुज्ञप्ति/अनापत्ति प्रमाण–पत्र संलग्न करना होगा अथवा निविदा में सफल पाए जाने के उपरांत इसे जमा करना होगा।
10). निविदादाता द्वारा प्रतिदिन कम से कम 06 सफाई कर्मी (ड्रेस में) DRCC के साफ–सफाई हेतु उपलब्ध कराना आवश्यक होगा। ड्रेस की उपलब्धता प्रत्येक छः माह पर निविदादाता द्वारा स्वयं किया जायेगा।
11). सफल निविदादाता को कार्य प्रारम्भ करने के पूर्व जिला योजना पदाधिकारी से इस आशय का विहित स्टाम्प पेपर पर एकरारनामा दाखिल करना होगा।
12). कार्य में किसी प्रकार की कमी पाये जाने की स्थिति में मासिक विपत्र से अनुपातिक राशि की कटौती की जाएगी एवं आवश्यकतानुसार एकरारनामा भी रद्द किया जा सकता है।
13). किसी भी विवाद की स्थिति में विवाद का निपटारा कैमूर जिला व्यवहार न्यायालय होगा।
14). निविदादाता को काली सूची में दर्ज नहीं होने की नोटरी पब्लिक द्वारा शपथ पत्र देना होगा।
15). निविदादाता द्वारा Technical एवं Financial Bid दो अलग सीलबंद लिफाफों में जिला योजना कार्यालय, कैमूर (भभुआ) में जमा करना होगा।
16). निविदादाता दर अंकित करने के पूर्व जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, भभुआ का अवलोकन अवश्य कर लेगें।
17). निविदा में स्वयं या उनके द्वारा प्राधिकृत व्यक्ति हीं भाग लेगें।
18). निविदा को बिना कारण बताये किसी भी समय रद्द करने का अधिकार अद्योहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित रहेगा।

17/1

जिला पदाधिकारी
कैमूर (भभुआ)

E:\Dist a fill\Planning\DRCC\Tender\DRCC Saphai.docx