

# समाहरणालय,कैमूर (भभुआ)

Phone no.-06189-223241/223250, Fax no. 06189-223301

Email:- dm-bhabhua.bih@nic.in

राजेश्वर प्रसाद सिंह,भा.प्र.से.0, जिला पदाधिकारी-सह-समाहर्ता, कैमूर (भभुआ) का माह फरवरी, 2016 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम।

दिनांक	दिन	समय	कार्यक्रम	संयोजक
01.02.2016	सोमवार	12:00 Noon	नई उत्पाद नीति-2015 को दिनांक 01.04.2016 से प्रभावी ढंग से क्रियान्वित हेतु विचार-विमर्श हेतु रोहतास समाहरणालय अवस्थित विकास भवन सभागार में भाग लेना।	
02.02.2016	मंगलवार	10:30 AM	प्रधान सहायकों की समीक्षात्मक बैठक।	प्रभारी उप समाहर्ता
		02:30 PM	राष्ट्रीय डी ओर्मिंग डे एवं माप अप डे के क्रियान्वयन हेतु जिला स्तरीय बैठक।	सिविल सर्जन
03.02.2016	बुधवार	10:30 AM	इंटर महिला महाविद्यालय,भभुआ की शासी निकाय की बैठक।	
04.02.2016	गुरुवार	10:30 AM	जिला जनता दरबार।	प्रभारी पदा० जन शिकायत कोषांग
		03:00 PM	न्यायालय कार्य।	प्रभारी पदा०,विधि शाखा
05.02.2016	शुक्रवार	10:30 AM	उर्जा विभाग की समीक्षा	कार्यपालक अभि०, विद्युत आपूर्ति प्रमंडल,भभुआ
		02:30 PM	क्षेत्र भ्रमण।	
06.02.2016	शनिवार	10:30 AM	स्वास्थ्य विभाग की समीक्षात्मक बैठक। (इस बैठक में सिविल सर्जन/ए०सी०एम०ओ०/ उपाधीक्षक सदर अस्पताल/सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी/जिला स्वास्थ्य समिति से सम्बन्धित जिला कार्यक्रम प्रबंधक एवं लेखापाल/सभी औषधि निरीक्षक/अनुज्ञापन पदाधिकारी/अस्पताल प्रबंधक एवं सभी स्वास्थ्य प्रबंधक भाग लेंगे।	सिविल सर्जन
		03:00 PM	बाल विकास परियोजना पदाधिकारियों के साथ समीक्षात्मक बैठक।	जिला प्रोग्राम पदा० आई०सी०डी०एस०
07.02.2016	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
08.02.2016	सोमवार	10:30 AM	शिक्षा विभाग के अंतर्गत चल रही सभी योजनाओं/कार्यक्रमों की समीक्षात्मक बैठक। जिला प्रबंधक, एस०एफ०सी०/सिविल सर्जन/कार्य० अभि० पी०एच०ई०डी०/सभी जिला कार्यक्रम पदाधिकारी/ कार्यक्रम पदाधिकारी/प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी तथा सर्व शिक्षा अभियान से सम्बन्धित सभी कनीय अभियंता, सहायक अभियंता, सभी तकनीकी पर्यवेक्षक भाग लेंगे।	जिला शिक्षा पदाधिकारी
09.02.2016	मंगलवार	10:30 AM	भभुआ अनुमंडल। विकास कार्यों की समीक्षात्मक बैठक। जिसमें भभुआ अनुमंडल के सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी एवं सभी पंचायत सेवकों अद्यतन प्रतिवेदन के साथ बैठक में निश्चित रूप से भाग लेना सुनिश्चित करेंगे। प्रखंड के वरीय प्रभारी पदाधिकारी भी शामिल होंगे।	उप विकास आयुक्त
10.02.2016	बुधवार	10:30 AM	राजस्व से संबंधित समीक्षात्मक बैठक। जिसमें सभी अंचलाधिकारी एवं सभी हल्का कर्मचारी अद्यतन प्रतिवेदन के साथ बैठक में निश्चित रूप से भाग लेना सुनिश्चित करेंगे।	अपर समाहर्ता
		02:30 PM	आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक।	जिला आपूर्ति पदा०
11.02.2016	गुरुवार	10:30 AM	जिला जनता दरबार।	प्रभारी पदा० जन शिकायत कोषांग
		03:00 PM	न्यायालय कार्य।	प्रभारी पदा०,विधि शाखा
12.02.2016	शुक्रवार		वसंत पंचमी अवकाश।	
13.02.2016	शनिवार	10:30 AM	मोहनियां अनुमंडल। विकास कार्यों की समीक्षात्मक बैठक। जिसमें मोहनियां अनुमंडल के सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी एवं सभी पंचायत सेवकों अद्यतन प्रतिवेदन के साथ बैठक में निश्चित रूप से भाग लेना सुनिश्चित करेंगे। प्रखंड के वरीय प्रभारी पदाधिकारी भी शामिल होंगे।	उप विकास आयुक्त
		02:30 PM	जन शिकायत पदाधिकारी के साथ समीक्षा।	प्रभारी पदा० जन शिकायत कोषांग
14.02.2016	रविवार		रविवारीय अवकाश।	रविवार
15.02.2016	सोमवार		मोहनियां प्रखंड के योजनाओं का स्थलीय निरीक्षण, जिसमें सभी वरीय उप समाहर्ता जिला गोपनीय शाखा में पूर्वाह्न 09:00 बजे उपस्थित रहेंगे। तत्पश्चात् उन्हें पंचायत का नाम बताया जायेगा। प्रखंड विकास पदाधिकारी,मोहनियां दिनांक 14.02.2016 तक पंचायत में चल रहे योजनाओं का पंचायतवार अभिलेख उपलब्ध कर लेंगे, जिसे 15.01.2016 को जांच पदाधिकारी को जांच हेतु हस्तगत करायेंगे।	उप विकास आयुक्त
16.02.2016	मंगलवार	10:30 AM	कृषि टास्क फोर्स की समीक्षात्मक बैठक। जिसमें कृषि/आत्मा/उद्यान/मत्स्य/नलकूप/ सिंचाई विभाग से संबंधित सभी कार्यपालक अभियंता/विद्युत/सहकारिता/माप तौल/ भू-संरक्षण विभाग के पदाधिकारीगण अद्यतन प्रतिवेदन के साथ भाग लेंगे।	जिला कृषि पदाधिकारी
17.02.2016	बुधवार		औचक निरीक्षण/कार्यालय कार्य।	
18.02.2016	गुरुवार	10:30 AM	जिला जनता दरबार में भाग लेना।	प्रभारी पदा० जन शिकायत कोषांग
		03:00 PM	न्यायालय कार्य।	प्रभारी पदा०, विधि शाखा
19.02.2016	शुक्रवार	02:30 PM	पशुपालन विभाग की समीक्षात्मक बैठक।	जिला पशुपालन पदा०
20.02.2016	शनिवार	10:30 AM	कार्यालय कार्य।	
21.02.2016	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
22.02.2016	सोमवार	10:30 AM	कार्यालय कार्य।	

23.02.2016	मंगलवार		रामपुर प्रखंड के योजनाओं का स्थलीय निरीक्षण, जिसमें सभी वरीय उप समाहर्ता जिला गोपनीय शाखा में पूर्वाह्न 09:00 बजे उपस्थित रहेंगे। तत्पश्चात् उन्हें पंचायत का नाम बताया जायेगा। प्रखंड विकास पदाधिकारी, रामपुर दिनांक 22.02.2016 तक पंचायत में चल रहे योजनाओं का पंचायतवार अभिलेख उपलब्ध कर लेंगे, जिसे 23.02.2016 को जांच पदाधिकारी को जांच हेतु हस्तगत करायेंगे।	उप विकास आयुक्त
24.02.2016	बुधवार	10:30 AM	आंतरिक संसाधन की बैठक। (जिसमें अनुमण्डल पदाधिकारी, भुआ/मोहनियां/राजस्व/बैंकिंग/निबंधन/निलाम/उत्पाद/ परिवहन/वाणिज्यकर/मापतौल/खनन/वन विभाग/नगर परिषद, भुआ/नगर पंचायत, मोहनियां एवं निलाम पत्र पदाधिकारी अद्यतन प्रतिवेदन के साथ निश्चित रूप से भाग लेंगे।)	अपर समाहर्ता
25.02.2016	गुरुवार	10:00 AM	जिला जनता दरबार में भाग लेना।	प्रभारी पदा० जन शिकायत कोषांग
		03:00 PM	न्यायालय कार्य।	प्रभारी पदा०, विधि शाखा
26.02.2016	शुक्रवार	11:00 AM	मुख्य सचिव, बिहार पटना की अध्यक्षता में आयोजित योजना एवं विकास विभाग से सम्बन्धित विडियो कांफ्रेंसिंग में भाग लेना।	जिला योजना पदाधिकारी
27.02.2016	शनिवार		औचक निरीक्षण/कार्यालय कार्य।	
28.02.2016	रविवार		रविवारीय अवकाश।	
29.02.2016	सोमवार		औचक निरीक्षण/कार्यालय कार्य।	

ह०/-

(राजेश्वर प्रसाद सिंह)

जिलाधिकारी-सह-समाहर्ता, कैमूर।

ज्ञापांक-VI-92/2015- 163 /गो. भुआ. दिनांक 26 जनवरी 2016

प्रतिलिपि:-पुलिस अधीक्षक, कैमूर/अपर समाहर्ता (विभागीय जांच),कैमूर/अपर समाहर्ता,कैमूर/उप विकास आयुक्त, कैमूर/सिविल सर्जन, कैमूर/निदेशक, डी०आर०डी०ए०, कैमूर/अनुमण्डल पदाधिकारी, भुआ/मोहनियां/भू०सु० उप समाहर्ता, भुआ/मोहनियां/जिला कल्याण पदाधिकारी, कैमूर/ जिला आपूर्ति पदाधिकारी, कैमूर/जिला जन शिकायत निवारण पदाधिकारी, कैमूर/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी, ICDS,कैमूर/कोषागार पदाधिकारी, कैमूर/जिला पंचायती राज पदाधिकारी,कैमूर/जिला सहकारिता पदाधिकारी, कैमूर/जिला परिवहन पदाधिकारी,कैमूर/सभी वरीय उप समाहर्ता, कैमूर/ जिला शिक्षा पदाधिकारी, कैमूर/ सहायक निदेशक, सा०सु०/अग्रणी जिला प्रबंधक,पंजाब नेशनल बैंक,भुआ/जिला योजना पदाधिकारी, कैमूर/जिला अवर निबंधक/जिला नियोजन पदाधिकारी/जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी, (एन०आई०सी०) कैमूर/सभी शाखाओं के प्रभारी पदाधिकारी, कैमूर/ आयुक्त,वाणिज्यकर,भुआ कैमूर/ जिला सौख्यकी पदाधिकारी,कैमूर/कार्यपालक पदाधिकारी,नगर परिषद,भुआ/मोहनियां/ जिला जनसम्पर्क पदाधिकारी,कैमूर/जिला भूमि संरक्षण पदाधिकारी, कैमूर/सभी कार्यपालक दंडाधिकारी, कैमूर/सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचलाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/पी०पी०/जी०पी०,कैमूर/उत्पाद अधीक्षक/काराधीक्षक/जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, मध्याह्न भोजन योजना,कैमूर/जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,सर्वशिक्षा अभियान,कैमूर/कार्यपालक अभियंता, पी०डब्ल्यू० डी०(मवन)/ पी०डब्ल्यू०डी०(रोड)/आर०ई०ओ०/ग्रा०का०वि०प्र०,भुआ/मोहनियां/ पी०एच०ई०डी०/कार्यपालक अभियंता, विद्युत आपूर्ति प्रमण्डल, भुआ/कार्यपालक अभियंता, एन०पी०सी०सी०,कैमूर/कार्यपालक अभियंता, रा०उ०पथ./कार्यपालक अभियंता, लघु सिंचाई/कार्यपालक अभियंता, पुल निर्माण विभाग/कार्यपालक अभियंता, जमनियां पम्प नहर कैनाल/कार्यपालक अभियंता, जलपथ प्रमण्डल, मोहनियां/गारचौबे डेहरी नहर प्रमण्डल,डेहरी/जिला कृषि पदाधिकारी, कैमूर/परियोजना निदेशक, आत्मा/जिला प्रबंधक, राज्य खाद्य निगम, कैमूर/महाप्रबंधक, जिला उद्योग केन्द्र, कैमूर/जिला कार्यक्रम प्रबंधक, जिला स्वास्थ्य समिति, कैमूर/सहायक जिला खनन पदाधिकारी/ पुनर्वास एवं प्रशिक्षण पदा० अल्पवास गृह, कुदरा/जिला कार्यक्रम प्रबंधक, जीविका, कैमूर/जिला गव्य विकास पदाधिकारी, कैमूर/जिला पशुपालन पदाधिकारी/जिला मत्स्य पदाधिकारी, कैमूर/जिला उद्यान पदाधिकारी, कैमूर/कार्यपालक पदाधिकारी, अजाविनी,कैमूर/जिला पुनर्वास पदाधिकारी, कैमूर/श्रमाधीक्षक,औरंगाबाद-सह-कैमूर/निरीक्षक, मापतौल/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी(मनरेगा)/सभी औषधी निरीक्षक/महिला हेल्प लाईन, कैमूर/जिला गव्य पदाधिकारी,कैमूर को सूचनार्थ प्रेषित।

(राजेश्वर प्रसाद सिंह)  
जिलाधिकारी-सह-समाहर्ता, कैमूर।